業　務　週　報　表

報告者： 　期間：　　月　　日至　　月　　日 日期：　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 星期 | 勤 務 狀 況 | | 一　　　　　　　　　　　　週　　　　　　　　　　　　狀　　　　　　　　　　　　況 | | | | |
| 一 |  | |  | | | | |
| 二 |  | |  | | | | |
| 三 |  | |  | | | | |
| 四 |  | |  | | | | |
| 五 |  | |  | | | | |
| 六 |  | |  | | | | |
| 日 |  | |  | | | | |
| 業　　　　　　　　　　　務 | | | | 機　　種 | 制　　度 | 言　　語 | 工　　　作　　　進　　　展　　　狀　　　況 |
|  | | | |  |  |  |  |
| 問  題  及  對  策 |  | | | | | | |
| 顧  客  關  係 | 調 動 種 類 | 調 動 事 項 | | 調　　　　　　　　　　動　　　　　　　　　　內　　　　　　　　　　容 | | | |
|  |  | |  | | | |
|  |  | |  | | | |
|  |  | |  | | | |
| 備  註 |  | | | | | | |